

Edital Nº 01/2025

Cotação Prévia De Preço – Registro

Instrumento nº 977155/2025

Proposta nº 030256/2025

O Instituto Inovação Social, entidade privada sem fins lucrativos, inscrita no CNPJ Nº 23.794.590/0001-77, com sede à Rua Manoel Siqueira Gonçalves, nº 94 - Jardim D'Abril - Osasco - SP - CEP 06040-130 neste ato representado por ANDREIA ALMEIDA VIEIRA, brasileira, portadora do RG nº 28.314.309.5 SSP/SP e inscrito no CPF sob o nº 270.849.358-27, torna público, para o conhecimento dos interessados, que fará realizar a **COTAÇÃO PRÉVIA DE PREÇO - REGISTRO**, tipo **MENOR PREÇO**, no âmbito do Transferegov, objetivando a contratação de profissionais conforme Anexo I para o projeto “**Movimentos e Ritmos: Esporte, Cultura e Inclusão em Osasco**” – Objetivo em conformidade com as condições e exigências contidas neste edital:

A presente Cotação Prévia de Preço – Registro será regida pela lei Lei nº 14.133/21; pelo Decreto nº 11.531, de 16 de maio de 2023; pela Portaria Conjunta MGI/MF/CGU nº 33, de 30 de agosto de 2023 e suas alterações.

1- DO OBJETO

O presente Edital tem por objeto a contratação de profissionais, para compor a Equipe de Gestão Administrativa, Suporte Técnico e a Equipe de Oficinas – Atividades Culturais, Esportivas e Formativas, conforme cargos e descrições detalhados no Anexo I deste instrumento.

As contratações destinam-se ao atendimento das demandas do Projeto “Movimentos e Ritmos: Esporte, Cultura e Inclusão em Osasco”, abrangendo atividades de gestão institucional, acompanhamento técnico-pedagógico, apoio administrativo e operacional, comunicação e audiovisual, bem como a execução de oficinas culturais, esportivas, formativas e socioeducativas.

a) As dúvidas, informações ou outros elementos necessários ao perfeito atendimento do presente Edital deverão ser dirimidos somente pela Comissão Especial de Licitação, mediante solicitação por escrito, encaminhado ao e-mail: contato@institutoinovacaosocial.org.br, até 02 (dois) dias antes da data de recebimento da proposta.

2- ENTREGA DA PROPOSTA

2.1 Os candidatos interessados em participar da presente seleção deverão enviar os documentos exigidos em 03 dias corridos após a divulgação deste edital no site www.institutoinovacaosocial.org.br. As propostas devem ser enviadas para o e-mail: contato@institutoinovacaosocial.org.br, onde serão analisados os documentos recebidos em até 03 dias úteis.

2.2 Relação de Documentos exigidos.

- a) Currículo atualizado (máximo 3 páginas)
- b) Cópia do documento de identidade com CPF e RG
- c) Comprovante de endereço

3- DO CRITÉRIO E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

3.1 Poderão participar deste processo pessoas jurídicas que atendam aos requisitos estabelecidos para a função a que concorrem, conforme descrito abaixo:

- 1. Estar regularmente constituída e ativa no CNPJ.
- 2. Possuir objeto social compatível com a função para a qual está se candidatando.
- 3. Apresentar profissional responsável com formação, experiência e competências compatíveis com o cargo, conforme estabelecido no Anexo I.
- 4. Disponibilidade para atuação presencial, remota ou híbrida, conforme necessidade do projeto.
- 5. Capacidade técnica comprovada para execução das atividades descritas no Anexo I.
- 6. Quando aplicável, possuir registro profissional ativo no respectivo conselho (CRC, OAB, CRESS, CRP, etc.).
- 7. Não possuir impedimentos legais para contratar com organizações da sociedade civil ou projetos custeados por recursos federais.

3.2 Serão desclassificadas as propostas que:

- a) Apresentem preços inexequíveis;
- b) Ofereçam vantagens ou alternativas não previstas, de interpretação dúbia ou rasurada, ou, ainda que, contrariem no todo ou em parte o presente edital.

3.3 Havendo empate entre duas ou mais propostas a classificação será feita por sorteio.

3.4 A empresa vencedora será notificada por e-mail e terá o prazo de 5 (cinco) dias corridos, a partir do recebimento das vias do contrato, para assinatura.

4 – DO CONTRATO E SUA VIGÊNCIA

4.1 A contratação será formalizada mediante termo de contrato.

O prazo de vigência do contrato terá a mesma duração que o instrumento nº 977155/2025 Proposta nº 030256/2025.

5 - DA DESPESA

5.1 Os recursos para custear as despesas descritas neste edital ocorrerão por conta do Ministério da cultura – Fundação Biblioteca Nacional Instrumento nº 977155/2025 e proposta nº 030256/2025.

6 - DA FORMA DE PAGAMENTO

6.1 O pagamento será feito mediante a apresentação da nota fiscal devidamente aceita contendo os dados do item 6.2 através de transferência entre contas até o 05º (Quinto) dia útil de cada mês, em nome e CNPJ da empresa contratada (o CNPJ deve ser idêntico ao do vencedor e constante no contrato).

6.2 A Contratada deverá emitir nota fiscal eletrônica, sempre que solicitado pela Contratante, contendo os seguintes dados:

- a) Número do Instrumento.
- b) Número da Proposta.
- c) Número do Edital.
- d) Número da conta corrente.
- e) Frase contendo o termo de fomento e proposta

7- DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

7.1 Para dirimir quaisquer questões decorrentes desta licitação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca da cidade de Osasco/SP.

Osasco-SP, 15 de Setembro de 2025.



Instituto Inovação Social
Andreia A. Vieira
Diretora-Presidente

INSTITUTO INOVAÇÃO SOCIAL

ANEXO I

Este Anexo apresenta a relação completa dos cargos previstos no Edital Nº 01/2025, com suas respectivas atribuições, atividades essenciais e perfis mínimos recomendados.

GESTÃO ADMINISTRATIVA E SUPORTE TÉCNICO

Cargo	Atribuições	Requisitos
Coordenador Geral	Liderar a gestão institucional do projeto.	Superior completo
	Representar o projeto perante parceiros e órgãos públicos	Experiência em gestão social
	Supervisionar metas, cronogramas e execução	Articulação institucional
	Coordenar reuniões	
	Relatórios e Monitoramento.	
Coordenador Pedagógico	Garantir qualidade metodológica	Superior em Pedagogia
	Acompanhar processos	Educação
	Formar equipe	Experiência em projetos educativos
	Monitorar indicadores	
Contador	Controle contábil e fiscal	Ciências Contábeis
	Relatórios	CRC ativo
	Conciliações	Experiência com recursos públicos
Assistente Administrativo	Rotinas administrativas	Ensino Médio
	Organização e Apoio operacional	Experiência administrativa
Jurídico	Contratos	Direito com OAB ativa
	Orientações jurídicas	
Assistente Social	Acolhimento e Diagnósticos	Serviço Social com CRESS ativo
	Relatórios socioassistenciais.	
Psicóloga	Atendimento psicossocial	Psicologia com CRP ativo
	Conversas e Encaminhamentos.	
Comunicação/Audiovisual	Fotos e vídeos	Experiência em audiovisual/comunicação
	Conteúdos e Apoio a eventos.	
Assessoria de Projetos	Planejamento	Superior em áreas sociais/gestão
	Monitoramento	Experiência em projetos públicos
	Indicadores e Relatórios	

EQUIPE DE OFICINAS – ATIVIDADES CULTURAIS, ESPORTIVAS E FORMATIVAS

Cargo	Atribuições	Requisitos
Professor de Jiu-Jitsu	Aulas técnica	Experiência ou formação na modalidade
	Disciplina e Convivência	
Assistente de Jiu-Jitsu	Apoio às atividades	Experiência em apoio esportivo (desejável)
	Organização	
Professor de Samba Rock	Aulas de dança e ritmo	Experiência ou formação em dança
Assistente Samba Rock	Apoio ao professor e às aulas	Experiência em apoio cultural
Estagiário Samba Rock	Apoio básico às oficinas	Interesse em dança
Professor de Zumba	Aulas rítmicas e de movimento	Certificação ou experiência comprovada.
Assistente Zumba	Apoio e organização das aulas	Experiência básica
Estagiário Zumba	Apoio às oficinas e registros	Interesse em atividades culturais
Professor de Música e Harmonia	Teoria musical	Formação ou experiência musical
	Prática instrumental	
Percussionista	Aulas de percussão	Experiência comprovada
	Ritmos brasileiros	
Assistente de Música	Apoio técnico nas aulas	Experiência básica (desejável)
Assistente de Preparação de Aula	Preparar materiais e organizar salas	Experiência em apoio pedagógico.
Palestrante Letramento Racial	Formações antirracistas	Experiência em relações étnico-raciais
	Rodas de diálogo	
Assistente de Palestrante	Apoio logístico às formações	Experiência em apoio educacional
Palestrante de Empreendedorismo	Conteúdos de negócios e inovação	Experiência em empreendedorismo
Assistente de Empreendedorismo	Apoio às oficinas	Experiência em apoio administrativo
Profissional Trancista	Técnicas de trançado e estética afro	Experiência comprovada
Trancista Assistente	Apoio às oficinas de tranças	Experiência básica (desejável)
Assistente Geral de Oficinas	Apoio operacional e Organização	Experiência em apoio a oficinas
Profissional de Culinária	Ensinar técnicas culinárias	Experiência em culinária
Assistente de Culinária	Apoio às aulas e preparo de materiais	Experiência como auxiliar (desejável)

Este Anexo integra o Edital Nº 01/2025 para todos os fins.